

SERVICE HYDROGRAPHIQUE DU CANADA

FORMULAIRE DE DEMANDE

Demande en vue de conclure une entente (licence de droit d'auteur, protocole d'entente, lettre d'autorisation) pour l'utilisation de produits et/ou de données, et/ou de mises à jour de produits numériques ou analogiques du Service hydrographique du Canada (SHC), « Propriété intellectuelle du SHC » ou « PI SHC ».

DISPOSITIONS GÉNÉRALES

La présente demande permettra au SHC d'évaluer votre demande et de déterminer les conditions auxquelles une entente peut être conclue.

Date de la demande (jj mois aaaa) : _____

Sorte d'entente envisagée :

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> MPO usage interne | <input type="checkbox"/> Accord de licence d'utilisateur direct
<input type="checkbox"/> <i>organisme commercial</i>
<input type="checkbox"/> <i>recherche (usage autre que pour la navigation)</i> |
| <input type="checkbox"/> Lettre d'autorisation | <input type="checkbox"/> Protocole d'entente
<input type="checkbox"/> <i>ministère</i>
<input type="checkbox"/> <i>société d'état (agent de la Couronne)</i> |
| <input type="checkbox"/> Accord de licence de site | <input type="checkbox"/> Accord de revente de produits modifiés
<input type="checkbox"/> <i>créer un exemplaire-papier destiné à la vente</i>
<input type="checkbox"/> <i>créer un produit numérique destiné à la vente</i> |

Informations sur le demandeur

Nom, prénoms		
Titre, poste	<input type="checkbox"/> Je suis un étudiant	
Entreprise ou organisation		
Adresse de l'entreprise		
Adresse postale (si différente)		
Téléphone		Télécopieur :
Courriel		
Site web		



Date de création, s'il s'agit d'une entreprise (jj mois aaaa)		
Structure de l'entreprise	<input type="checkbox"/> Entreprise à propriétaire unique <input type="checkbox"/> Société par actions <input type="checkbox"/> Partenariat <input type="checkbox"/> Ministère <input type="checkbox"/> Agence gouvernementale* <input type="checkbox"/> Société d'État* <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Sans but lucratif/société à fin charitable *Agent fédéral de la Couronne? <input type="checkbox"/>	
Incorporée sous la juridiction de	Province/état :	Pays :
Date d'incorporation (jj mois aaaa)		
Autre personne-ressource	Le cas échéant, indiquez ici le nom d'une autre personne-ressource. Si vous avez coché la case « Je suis un étudiant », vous devez fournir le nom et prénoms ainsi que l'adresse d'un membre nommé du corps enseignant :	

Demande ayant pour objet une propriété intellectuelle du SHC

<p>1. Veuillez spécifier la propriété intellectuelle du SHC à laquelle vous voulez accéder, copier ou reproduire :</p> <p>a) Annexer un bon de commande, disponible à www.charts.gc.ca (suivez le lien "Droit d'auteur et licences" sur la page principale et ensuite suivez un des liens sous "Possibilités de licences") dûment rempli à toute demande pour des cartes marines matricielles ou vectorielles <input type="checkbox"/> Annexé</p> <p>b) Pour toute autre demande, dressez la liste des identificateur pertinents de minutes hydrographiques, données tidales, produits, etc. Si vous avez besoin d'autres produits, mentionnez les coordonnées des coins de la zone qui vous intéresse.</p> <p>En consultant le site www.charts.gc.ca, vous trouverez des catalogues en ligne et des listes de produits qui vous aideront à préciser vos demandes. Nous vous prions d'être le plus précis possible afin de nous permettre de traiter votre demande rapidement.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Joint</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Service de mise(s) à jour requis (le cas échéant)</p>
--

<p>2. Expliquez clairement le but de votre entreprise et de l'utilisation que vous voulez faire de la PI SHC. Décrivez la création de produit envisagée que vous voulez vendre sur une base commerciale ou non, les produits qui ne sont pas destinés à la vente et/ou les articles publiés, sites web, recherches ou toute autre forme de diffusion. Le cas échéant, inclure le numéro d'édition finale.</p>



	<input type="checkbox"/> Joint
--	--------------------------------

3. Si vous créez un produit destiné à la vente commerciale, quel est votre prix estimatif pour chacun de vos produits dérivés ou incluant la PI SHC?

Nom/type de produit	Quantité estimative produite pour distribution	Prix de gros estimatif	Prix de détail estimatif

4. Indiquez vos objectifs de vente ou vos prévisions de diffusion pour la durée de la licence.

--

5. Quel pourcentage de votre produit comprendra la PI SHC? Décrivez les méthodes utilisées pour établir cette proportion (p. ex. le nombre de cartes marines du SHC incluses dans le produit, comparé au nombre total des cartes faisant l'objet d'une licence et produites par les bureaux hydrographiques contenues dans le produit).

--

6. Fournissez renseignements supplémentaires ou explicatifs qui, selon vous, nous aideraient à évaluer votre demande.

--

7. Si vous introduisez une demande de licence de site, remplissez cette partie. Dans le cas contraire, reportez-vous à la page à signer.

Nombre de postes de travail faisant l'objet de la demande : _____
 Total de postes de travail dans l'organisation : _____
 Nombre d'employés qui utiliseront l'IP SHC : _____
 Nombre d'employés dans l'organisation : _____



Adresses des lieux où la licence sera utilisée : _____ _____		
8. Le cas échéant, indiquez les coordonnées de l'employé qui fournira des services reliés à l'utilisation de la licence de site :		
Nom et prénoms		
Adresse de l'entreprise		
Incorporée sous la juridiction de	Province/état :	Pays :
Date d'incorporation (jj mois aaaa)		
Téléphone		Télécopieur :
Courriel		
Site web		
Responsabilités de l'employé ou services à fournir par l'employé, dans le cadre du présent accord de licence de site		

Déclaration

Je déclare que j'ai les pouvoirs de signer cette autorisation au nom du demandeur et je déclare que les informations que j'ai fournies sont, à ma connaissance exactes, et que toute modification aux informations fournies sera immédiatement communiquée par écrit au responsable des licences du SHC.

Signature: _____ Date (jj mois aaaa): _____

Si le demandeur est un étudiant, un membre nommé du corps enseignant doit cosigner :

Signature du membre nommé du corps enseignant : _____

Nom de l'établissement scolaire : _____

Nom (en lettre moulées) : _____

Adresse : _____

Téléphone _____

Courriel : _____

Date (jj mois aaaa) : _____

Veillez envoyer la formule dûment remplie par télécopieur, courriel ou la poste à votre bureau régional, ou au :

Service hydrographique du Canada

615, rue Booth

Ottawa (Ontario) K1A 0E6

a/s Propriété intellectuelle et Licences Télécopieur: 613-947-4369 Courriel: chsinfo@dfo-mpo.gc.ca

Renseignements sur la personne-contact au bureau régional : <http://charts.gc.ca/help-aide/contact-fra.asp>

